

Увольнение работника, являющегося членом Профсоюза, по основаниям, предусмотренным пунктами 2,3 и 5 ст.81 ТК РФ производится с учетом мотивированного мнения Профкома.

Председатель, его заместители и члены Профкома могут быть уволены по основаниям, предусмотренным пунктами 2,3 и 5 ст.81 ТК РФ с соблюдением общего порядка увольнения и только с предварительного согласия соответствующего вышестоящего выборного профсоюзного органа (ст.374 ТК РФ).

Члены Профкома включаются в состав комиссий МКДОУ «Детский сад № 2 «Солнышко»

Стороны совместно принимают решение о присвоении почетных званий и награждении ведомственными знаками отличия выборных профсоюзных работников.

10.3. Работодатель:

соблюдает права и гарантии профсоюзной организации, способствует ее деятельности, не допуская ограничения установленных законом прав;

включает по уполномочию работников представителей профсоюзной организации в состав членов коллегиальных органов управления

МКДОУ «Детский сад № 2 «Солнышко» ;

принимает решения с учетом мнения Профкома в случаях, предусмотренных законодательством и настоящим КД;

предоставляет Профкому безвозмездно помещение, отвечающее санитарно-гигиеническим требованиям, обеспеченное отоплением и освещением, оборудованием для проведения собраний, заседаний, хранения документации, проведения оздоровительной, культурно-массовой работы; возможность размещения информации в доступном для всех работников месте; право пользоваться средствами связи (включая электронную почту и Интернет), оргтехникой; обеспечивать охрану и уборку выделяемых помещений; создает другие улучшающие условия для обеспечения деятельности выборного профсоюзного органа (ст.377 ТК РФ);

содействует Профкому в использовании локальной информационной системы для информирования работников о деятельности Профсоюза по защите социально-трудовых прав и профессиональных интересов работников;

способствует ежемесячному бесплатному перечислению на счет профсоюзной организации членских профсоюзных взносов из заработной платы работников, являющихся членами Профсоюза, при наличии их письменных заявлений в размере 1%. Членские профсоюзные взносы перечисляются на счет первичной профсоюзной организации в день выплаты заработной платы. Задержка перечисления средств не допускается;

освобождает от работы с сохранением среднего заработка председателя до 14 дней в году и членов Профкома до 7 дней в году на время участия в качестве делегатов созываемых Профсоюзом съездов, конференций, а также для участия в работе выборных органов Профсоюза, проводимых им семинарах, совещаниях и других мероприятиях;

обеспечивает предоставление гарантий работникам, занимающимся профсоюзной деятельностью, в порядке, предусмотренном законодательством РФ и настоящим КД;

предоставляет Профкому необходимую информацию по вопросам труда и социально-экономического развития МКДОУ № 2 «Детский сад № 2 «Солнышко»

10.4. По согласованию с Профкомом работодатель производит:

- установление, изменение размеров и снятие всех видов выплат компенсационного и стимулирующего характера;
- распределение премиальных выплат и использование фонда экономии заработной платы;
- утверждение должностных обязанностей работников;
- утверждение графиков отпусков;
- принятие Положения о дополнительных отпусках;
- изменение условий труда.

10.5. Работодатель с учетом мнения (по согласованию) с Профкомом рассматривает следующие вопросы:

- расторжение трудового договора с работниками, являющимися членами профсоюза, по инициативе работодателя (ст.82, 374 ТК РФ);
- привлечение к сверхурочным работам (ст.99 ТК РФ);
- разделение рабочего времени на части (ст.105 ТК РФ);
- запрещение работы в выходные и нерабочие праздничные дни (ст.113 ТК РФ);
- очередность предоставления отпусков (ст.123 ТК РФ);
- изменение порядка оплаты труда работников (ст.135 ТК РФ);
- применение систем нормирования труда (ст.159 ТК РФ);
- массовые увольнения (ст. 180 ТК РФ);
- установление перечня должностей работников с ненормированным рабочим днем (ст.101 ТК РФ);
- утверждение Правил внутреннего трудового распорядка (ст.190 ТК РФ);
- создание комиссии по охране труда (ст.218 ТК РФ);
- составление графиков сменности (ст.103 ТК РФ);
- утверждение формы расчетного листка (ст.136 ТК РФ);
- установление размеров повышенной заработной платы за вредные (или) опасные и иные особые условия труда (ст.147 ТК РФ);
- размеры повышения заработной платы в ночное время (ст.154 ТК РФ);
- применение и снятие дисциплинарного взыскания до истечения срока со дня его применения (ст.193, 194 ТК РФ);
- определение форм профессиональной подготовки, переподготовки и повышения квалификации работников, перечень необходимых профессиональных специальностей (ст.196 ТК РФ);
- установление сроков выплаты заработной платы работникам (ст.136 ТК РФ) и другие вопросы.

10.6. Гарантии не освобожденным от основной работы профсоюзным работникам:

Увольнение по инициативе работодателя по основаниям, не связанным с виновным поведением, а равно изменение обязательных условий трудового договора (уменьшение размера оплаты труда в связи с изменением объема учебной нагрузки или объема иной работы не по вине работника, отмена установленных доплат и надбавок, иных стимулирующих и поощрительных выплат и др.) работников, входящих в состав профсоюзных органов, допускается, помимо соблюдения общего порядка увольнения, только с предварительного согласия Профкома, председателя профсоюзной организации МКДОУ «Детский сад № 2 «Солнышко»

– с согласия соответствующего вышестоящего выборного профсоюзного органа (ст. 25 ФЗ "О профессиональных союзах, правах и гарантиях их деятельности").

Члены выборных профсоюзных органов, уполномоченный по охране труда, внештатный правовой инспектор труда, представители профсоюзной организации в создаваемых в МКДОУ «Детский сад № 2 «Солнышко» совместных с работодателем комиссиях, освобождаются от основной работы с сохранением среднего заработка для выполнения общественных обязанностей в интересах коллектива работников и на время краткосрочной профсоюзной учебы на условиях, предусмотренных законодательством РФ, Отраслевым соглашением, Соглашением, настоящим КД.

Вышеуказанное положение распространяется на работников МКДОУ «Детский сад № 2 «Солнышко», являющихся членами краевого комитета Профсоюза, а также на работников, являющихся членами комиссии по ведению и заключению коллективного договора - не менее 7 рабочих дней.

Члены выборных профсоюзных органов, не освобожденные от основной работы в учреждении, освобождаются от нее с сохранением среднего заработка на время участия в работе съездов, конференций, пленумов, президиумов, собраний, созываемых Профсоюзом.

XI. КОНТРОЛЬ ЗА РЕАЛИЗАЦИЕЙ КД. **ОТВЕТСТВЕННОСТЬ СТОРОН**

11.1. Контроль за реализацией КД осуществляют обе стороны, подписавшие его.

11.2. Стороны создают постоянно действующую комиссию в количестве 3 человек.

Заседания комиссии проводятся не реже 2 раз в год.

Результаты работы комиссии по подведению итогов реализации настоящего КД доводятся до сведения трудового коллектива и размещаются на сайте МКДОУ «Детский сад № 2 «Солнышко».

11.3. В 3 дневный срок со дня подписания КД стороны разрабатывают и принимают план мероприятий на очередной год, в котором устанавливаются объемы работ, сроки их выполнения, ответственные исполнители.

План мероприятий оформляется приложением к настоящему КД является его неотъемлемой частью.

Работы по выполнению плана мероприятий утверждаются соответствующим приказом заведующего МКДОУ «Детский сад № 2 «Солнышко» .

11.4. Внесение дополнений или изменений в КД осуществляется только по представлению комиссии и утверждается совместным решением работодателя и Профкома.

11.5. В порядке контроля за реализацией КД Работодатель и Профком имеют право запрашивать друг у друга необходимую информацию о выполнении отдельных положений настоящего КД.

11.6. При возникновении споров, связанных с применением КД, работники МКДОУ «Детский сад № 2 «Солнышко» вправе обратиться в Профком для разрешения спорной ситуации в оперативном порядке.

В случаях, когда спор, связанный с применением КД, не был разрешен оперативно, он подлежит рассмотрению в соответствии с действующим законодательством РФ.

11.7. Лица, нарушившие порядок ведения переговоров, предоставившие другой стороне необходимую информацию или искажившие ее, а также виновные в неисполнении или нарушении условий настоящего КД, привлекаются к ответственности, предусмотренной действующим законодательством РФ.

11.8. Настоящий КД направляется работодателем на уведомительную регистрацию в соответствующий орган по труду в течение семи дней со дня подписания.

Вступление настоящего КД в силу не зависит от факта уведомительной регистрации.

11.9. Стороны имеют право продлевать действие настоящего КД на не более 3 лет.

11.10. Переговоры по заключению нового КД должны быть начаты за месяц до окончания срока действия данного договора.

11.11. Настоящий КД заключен сроком на 3 года, и действует в период с «18» июля 2021г. по «17» июля 2024г.

ему КД

№ 2

ется только
решение

и Профко
ацию о хо

КД,
ратиться в
шке.
ыл разреш
действующ

говоров,
и исказивш
й настояще
действующ

едомительн
и дней со

т факта

его КД на с

ть начаты

твует в пер



Приложение № 1

УТВЕРЖДЕНО

Заведующим

МКДОУ «Детский сад № 2 «Солнышко»

Н.Ш.Закаидзе

Приказ № 22 от «01» июля 2022 года

ПОЛОЖЕНИЕ

об оплате труда работников

муниципального казенного дошкольного образовательного
учреждения «Детский сад комбинированного вида № 2 «Солнышко»

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Настоящее Положение об оплате труда работников муниципального казенного дошкольного образовательного учреждения «Детский сад комбинированного типа № 2 «Солнышко» (далее - Положение) определяет механизм оплаты труда в муниципальном казенном дошкольном образовательном учреждении «Детский сад комбинированного вида № 2 «Солнышко» (далее – МКДОУ «Детский сад № 2 «Солнышко»).

Положение является обязательным для МКДОУ «Детский сад № 2 «Солнышко».

1.2. Оплата труда работников МКДОУ «Детский сад № 2 «Солнышко» включает размеры должностных окладов (окладов), ставок заработной платы, доплат и надбавок компенсационного характера (в том числе за работу в условиях, отклоняющихся от нормальных), доплат и надбавок стимулирующего характера и систему премирования, установленную коллективным договором, локальными нормативными актами учреждения в соответствии с трудовым законодательством Российской Федерации и иными нормативными правовыми актами, содержащими нормы трудового права.

Локальные нормативные акты разрабатываются учреждением применительно только к работникам МКДОУ «Детский сад № 2 «Солнышко», предусматривают по всем имеющимся в штате МКДОУ «Детский сад № 2 «Солнышко» должностям работников размеры ставок заработной платы, должностных окладов (окладов) за исполнение трудовых (должностных) обязанностей за календарный месяц либо за установленную норму труда (норму часов педагогической работы в неделю (в год) за ставку заработной платы) применительно к соответствующим профессиональным квалификационным группам и квалификационным уровням профессиональных квалификационных групп.

Локальные нормативные акты, устанавливающие оплату труда работников МКДОУ «Детский сад № 2 «Солнышко», принимаются работодателем с учетом мнения профсоюзной организации работников МКДОУ «Детский сад № 2 «Солнышко».

1.3. Размеры должностных окладов и ставок заработной платы работников МКДОУ «Детский сад № 2 «Солнышко» устанавливаются согласно требованиям Положения на основе отнесения занимаемых ими должностей к профессиональным квалификационным группам.

1.4. Штатное расписание МКДОУ «Детский сад № 2 «Солнышко» утверждается руководителем МКДОУ «Детский сад № 2 «Солнышко» по согласованию с отделом образования администрации Курского муниципального округа Ставропольского края (далее - отдел образования) и включает в себя все должности работников данного учреждения. Размеры должностных окладов, ставок заработной платы устанавливаются руководителем МКДОУ «Детский сад № 2 «Солнышко» на основе требований к профессиональной подготовке и уровню квалификации, которые необходимы для осуществления соответствующей

профессиональной деятельности, и в соответствии с настоящим Положением об оплате труда работников МКДОУ «Детский сад № 2 «Солнышко».

1.5. Лица, не имеющие соответствующего профессионального образования или стажа работы, установленного критериями отнесения должностей к профессиональным квалификационным группам, но обладающие достаточным практическим опытом и выполняющие качественно и в полном объеме возложенные на них должностные обязанности, по решению соответствующей аттестационной комиссии могут быть назначены на соответствующие должности так же, как и лица, имеющие соответствующее профессиональное образование и стаж работы.

1.6. Выплаты компенсационного характера устанавливаются работникам МКДОУ «Детский сад № 2 «Солнышко» согласно разделу 3 настоящего Положения.

1.7. Выплаты стимулирующего характера устанавливаются работникам МКДОУ «Детский сад № 2 «Солнышко» согласно разделу 4 настоящего Положения.

1.8. Размеры должностных окладов (окладов), ставок заработной платы устанавливаются с учетом обеспечения их дифференциации в зависимости от требований к профессиональной подготовке и уровню квалификации, сложности выполняемых работ на основе профессиональных квалификационных групп профессий рабочих и должностей служащих и квалификационных уровней.

1.9. Фонд оплаты труда МКДОУ «Детский сад № 2 «Солнышко» формируется на календарный год исходя из объема лимитов бюджетных обязательств бюджета Курского муниципального округа Ставропольского края, предусмотренных на оплату труда работников учреждений.

1.10. При наличии экономии средств фонда оплаты труда МКДОУ «Детский сад № 2 «Солнышко», работникам может быть выплачена премия по итогам работы за год, так же оказана материальная помощь в случаях, установленных коллективным договором МКДОУ «Детский сад № 2 «Солнышко».

1.11. Индексация заработной платы работников МКДОУ «Детский сад № 2 «Солнышко» производится в соответствии с правовыми актами администрации Курского муниципального округа Ставропольского края.

2. РАЗМЕРЫ ДОЛЖНОСТНЫХ ОКЛАДОВ, СТАВОК ЗАРАБОТНОЙ ПЛАТЫ РАБОТНИКОВ УЧРЕЖДЕНИЙ

2.1. Должностные оклады работников МКДОУ «Детский сад № 2 «Солнышко» по профессиональным квалификационным группам должностей.

2.1.1. Размер должностного оклада заместителя руководителя учреждения:

№ п/п	Наименование должности	Должностной оклад (рублей)			
		Группа по оплате труда руководителей			
		I	II	III	IV
1	2	3	4	5	6
1.	Заместитель заведующего		18814		

В размер должностного оклада заместителя заведующего учреждения включен размер ежемесячной денежной компенсации на обеспечение книгоиздательской продукцией и периодическими изданиями.

2.1.2. Заместителю заведующего устанавливается предельный уровень соотношения среднемесячной заработной платы заместителя заведующего среднемесячной заработной платы работников учреждения (без учета заработной платы руководителя учреждения, его заместителя (далее предельная кратность) в следующем размере:

№ п/п	Среднегодовое количество обучающихся (человек) образовательной организации	Предельная кратность
1.	До 250 включительно	до 2,5
2.	От 250 до 500 включительно	до 3,0
3.	От 500 до 1000	до 3,5
4.	От 1000 до 2000	до 4,0

Размер установленной предельной кратности является обязательным для включения в трудовой договор.

Соотношение среднемесячной заработной платы для заместителя руководителя и среднемесячной заработной платы работников учреждения (без учета заработной платы руководителя учреждения, его заместителя) формируемой за счет всех источников финансового обеспечения рассчитывается за предыдущий календарный год.

2.1.3. Размеры должностных окладов, ставок заработной платы профессиональной квалификационной группе «Должности работников учебно-вспомогательного персонала»:

№ п/п	Квалификационный уровень	Должности служащих, отнесенные к квалификационным уровням	Должностной оклад (рублей)
Должности работников учебно-вспомогательного персонала первого уровня			
1.	1 квалификационный уровень	помощник воспитателя	6064

2.1.5. Ставки заработной платы по профессиональной квалификационной группе «Должности педагогических работников»:

№ п/п	Квалификационный уровень	Должности педагогических работников, отнесенные к квалификационным уровням	Должностной оклад, ставка заработной платы (рублей)
1	2	3	4
1.	3 квалификационный уровень	инструктор по физической культуре; музыкальный руководитель;	7315
2.	3 квалификационный уровень	воспитатель;	8250
3.	4 квалификационный уровень	Учитель-логопед;	8800

2.2. Размеры должностных окладов работников по должностям профессиональной квалификационной группы «Общепромышленные должности служащих»:

Наименование должностей, входящих в профессиональные квалификационные группы и квалификационные уровни		Должностной оклад, рублей
	1	2
Профессиональная квалификационная группа «Общепромышленные должности служащих второго уровня»		
3 квалификационный уровень	заведующий хозяйством	6658

2.3. Размеры окладов рабочих учреждений устанавливаются в зависимости от разрядов выполняемых работ:

1 разряд	
Уборщик служебного помещения, рабочий по обслуживанию здания, дворник, сторож, подсобный рабочий на кухне	4531
2 разряд	
Машинист по стирке белья	4746
3 разряд	
	6328
4 разряд	
	6256

3. ВЫПЛАТЫ КОМПЕНСАЦИОННОГО ХАРАКТЕРА

3.1. Выплаты компенсационного характера устанавливаются должностным окладам, ставкам заработной платы работников, если иное не установлено федеральным законодательством, нормативными правовыми актами Ставропольского края, муниципальными правовыми актами.

3.2. Выплаты компенсационного характера, размеры и условия осуществления устанавливаются коллективным договором, соглашениями, локальными нормативными актами учреждения с учетом настоящего Положения. Размеры выплат компенсационного характера не могут быть ниже размеров, установленных трудовым законодательством, иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, нормативными правовыми актами Ставропольского края, муниципальными правовыми актами, содержащими нормы трудового права, коллективным договором, соглашениями.

3.3. Размеры и условия осуществления выплат компенсационного характера конкретизируются в трудовых договорах работников.

3.4. Выплаты работникам, занятым на работах с вредными и (или) опасными условиями труда.

3.4.1. Работникам МКДОУ «Детский сад № 2 «Солнышко», занятым на работах с вредными и (или) опасными условиями труда, установленными в результате специальной оценки условий труда, минимальный размер повышения оплаты труда составляет:

до 12 процентов ставки (оклада) за работу с вредными условиями труда;

3.5. Выплаты за работу в местностях с особыми климатическими условиями.

За работу в пустынных и безводных местностях к заработной плате устанавливается коэффициент 1,1.

3.6. Размеры компенсационных выплат за работу в условиях отклоняющихся от нормальных (при выполнении работ различной квалификации, совмещении профессий (должностей), сверхурочной работе в ночное время и при выполнении работ в других условиях отклоняющихся от нормальных).

3.6.1. Оплата за работу в выходные и нерабочие праздничные дни.

Оплата труда в выходные и нерабочие праздничные дни производится в соответствии с законодательством Российской Федерации.

3.6.2. Оплата за сверхурочную работу.

Сверхурочная работа оплачивается за первые два часа работы не менее чем в полуторном размере, за последующие часы - не менее чем в двойном размере.

По желанию работника сверхурочная работа может компенсироваться предоставлением дополнительного времени отдыха, но не менее времени отработанного сверхурочно.

3.6.3. Выплаты за работу в условиях, отклоняющихся от нормальных.

3.6.3.1. Выплаты за совмещение профессий (должностей), расширение зоны обслуживания, увеличение объема выполняемых работ. (Статья 60.2. ТК РФ Совмещение профессий (должностей). Расширение зон обслуживания, увеличение объема работы. Исполнение обязанностей временно отсутствующего работника без освобождения от работы, определенной трудовым договором).

Работникам МКДОУ «Детский сад № 2 «Солнышко», выполняющим в одном и том же учреждении в пределах рабочего дня (смены) наряду со своей основной работой, обусловленной трудовым договором, дополнительную работу по другой должности (профессии) или исполняющим обязанности временно отсутствующего работника без освобождения от своей основной работы, производится выплата за совмещение профессий (должностей) или за исполнение обязанностей временно отсутствующего работника. Доплата устанавливается в процентном отношении к должностному окладу (ставке заработной платы) по основной работе или в абсолютных размерах по соглашению сторон.

При выполнении наряду со своей основной работой, обусловленной трудовым договором, дополнительного объема работ по одной и той же профессии или должности производится выплата за расширение зоны обслуживания или увеличение объема выполняемых работ.

Заработная плата по вакантной должности (должности временно отсутствующего работника) используется для установления выплат как одному, так и нескольким лицам. Конкретные размеры выплат определяются каждому работнику дифференцированно в зависимости от квалификации этого работника, объема выполняемых работ, степени использования рабочего времени. Выплаты могут быть уменьшены или полностью отменены при пересмотре в установленном порядке норм нагрузки, а также в установленных комиссиями случаях ухудшения качества работы. При установлении размера доплаты за совмещение не включаются компенсационные выплаты за выполнение работ в условиях, отклоняющихся от нормальных, если данная выплата уже установлена по основной должности.

Условия и порядок установления выплат за совмещение профессий (должностей), расширение зоны обслуживания, увеличение объема выполняемых работ или исполнение обязанностей временно отсутствующего работника фиксируются в трудовом договоре, дополнительном соглашении к трудовому договору и других локальных нормативных актах учреждения.

3.6.3.2. Работникам МКДОУ «Детский сад № 2 «Солнышко» за выполнение дополнительных работ, не входящих в должностные обязанности, устанавливаются следующие доплаты:

№	Наименование работ	Размер выплаты в процентах к
---	--------------------	------------------------------

		должностному окладу (ставке заработной платы)
1	2	3
1.	Помощникам воспитателей учреждения за непосредственное осуществление воспитательных функций в процессе проведения с детьми занятий, оздоровительных мероприятий, приобщения детей к труду	30
2.	Педагогическим работникам учреждений за руководство методическими, цикловыми, предметными, психолого-медико-педагогическими консилиумами, комиссиями, методическими объединениями, работникам за работу в аттестационных комиссиях.	15

3.6.3.3. Выплаты за выполнение работ в других условиях отклоняющихся от нормальных, устанавливаются в следующих размерах:

№ п/п	Наименование работ	Размер выплаты процентах к должностному окладу (ставке заработной платы)
1	2	3
1.	За индивидуальное обучение на дому больных детей (при наличии соответствующего медицинского заключения) педагогическим работникам	20
3.	Специалистам за работу в образовательных учреждениях, расположенных в сельской местности	25
	За работу в образовательных учреждениях, имеющих специальные (коррекционные) группы для воспитанников с ограниченными возможностями развития или группы для воспитанников, нуждающихся в длительном лечении работникам, непосредственно занятым в таких группах.	20

Компенсационные выплаты за выполнение работ в других условиях отклоняющихся от нормальных, осуществляются с учетом нагрузки.

4. ВЫПЛАТЫ СТИМУЛИРУЮЩЕГО ХАРАКТЕРА

4.1. Выплаты стимулирующего характера устанавливаются должностным окладам, ставкам заработной платы работников в соответствии с соглашениями, локальными нормативными актами учреждения.

должностному окладу (в ставке заработной платы)

3

30

15

и других условий в следующих размерах:

Размер выплаты в процентах к должностному окладу (в ставке заработной платы)

3

20

25

20

и других условий в следующих размерах:

ЕРА

устанавливаются в соответствии с действующим законодательством учреждения

устанавливаются с учетом мнения представительного органа работников на основании установленных показателей и критериев эффективности работы, количественными и качественными показателями.

Выплаты стимулирующего характера устанавливаются в пределах имеющихся средств по согласованию с представительным органом работников и закрепляются в трудовых договорах, соглашениях в соответствии с настоящим Положением.

Размер, периодичность и условия осуществления выплат стимулирующего характера, а также показатели и критерии оценки деятельности работника предусматриваются в трудовом договоре (дополнительном соглашении к трудовому договору).

Выплаты стимулирующего характера заместителя заведующего устанавливаются с учетом целевых показателей эффективности работы, устанавливаемых руководителю учреждения.

В учреждении устанавливаются следующие виды выплат стимулирующего характера:

за интенсивность и высокие результаты работы;

за интенсивность труда;

за высокие результаты работы;

за выполнение особо важных и ответственных работ;

за качество выполняемых работ;

за наличие ученой степени, почетного звания, ведомственного награждение (нагрудного знака);

за повышение квалификационной категории;

за выслугу непрерывной работы;

путевые выплаты по итогам работы.

Учреждение не может устанавливать иные выплаты стимулирующего характера.

А. Выплаты за интенсивность и высокие результаты труда:

Выплаты к заработной плате педагогических работников, отнесенных к категории молодых специалистов, - 50 процентов от должностного оклада. К категории молодых специалистов относятся лица в возрасте до 35 лет, принятые на работу на педагогические должности в учреждение в течение трех лет включительно, после окончания профессионального образовательного учреждения или образовательного учреждения высшего образования. Правами молодого специалиста наделяются работники, принятые к работе в педагогической должности после окончания профессиональных образовательных учреждений, образовательных учреждений высшего образования уже находясь в трудовых отношениях с учреждением.

Выплаты педагогическим работникам МКДОУ «Детский сад № 2 «Солнышко», реализующим образовательную программу дошкольного образования в соответствии с федеральным государственным образовательным стандартом, в размере 2000 рублей;

работникам, осуществляющим полномочия по охране труда контрактного управляющего, по безопасности (электробезопасность дорожного движения, ГО и ЧС и т.д.), по ведению сайта учреждения и т.д. 50 процентов от должностного оклада с конкретизацией наименования доплаты и ее размера в дополнительном соглашении к трудовому договору;

педагогическим работникам учреждений за участие в работе краевых инновационных площадок, в краевых творческих лабораториях, проводящей исследовательскую работу по обновлению содержания образования, внедрению новых педагогических технологий - 20 процентов должностного оклада;

работникам учреждений за личный вклад в общие результаты деятельности образовательного учреждения, участие в подготовке организации социально значимых мероприятий - 25 процентов должностного оклада;

4.2.2. Выплаты за качество выполняемых работ осуществляются в зависимости от наличия ученой степени, почетного звания, ведомственного почетного звания (нагрудного знака) устанавливается выплата стимулирующего характера:

имеющим ученую степень кандидата наук в соответствии с профилем выполняемой работы по основной должности - в размере 20 процентов от должностного оклада, ставки заработной платы;

имеющим почетное звание «народный» - в размере 30 процентов от должностного оклада, ставки заработной платы по основной должности; «заслуженный» - 20 процентов от ставки заработной платы по основной должности; награжденным ведомственным почетным званием (нагрудным знаком) - в размере 15 процентов от должностного оклада, ставки заработной платы по основной должности.

При наличии у работника двух и более почетных званий и (или) нагрудных знаков доплата производится по одному из оснований.

За наличие квалификационной категории педагогическим работникам устанавливается выплата стимулирующего характера:

за наличие аттестации в целях подтверждения соответствия занимаемой должности 5 процентов от должностного оклада, ставки заработной платы с учетом фактического объема учебной нагрузки (педагогической работы);

за наличие I квалификационной категории - 15 процентов от должностного оклада, ставки заработной платы с учетом фактического объема учебной нагрузки (педагогической работы);

за наличие высшей квалификационной категории - 20 процентов от должностного оклада, ставки заработной платы с учетом фактического объема учебной нагрузки (педагогической работы).

4.2.3. Выплаты за стаж непрерывной работы устанавливаются в пределах утвержденного фонда оплаты труда:

при стаже работы от 1 до 3 лет - 5 процентов;

при стаже работы от 3 до 5 лет - 10 процентов;

при стаже работы свыше 5 лет - 15 процентов.

В стаж непрерывной работы включается:

время работы в образовательных учреждениях;

время, когда педагогический работник фактически не работал, но за ним сохранялись место работы (должность) и заработная плата полностью или частично (в том числе время оплаченного вынужденного прогула при незаконном увольнении или переводе на другую работу и последующем восстановлении на работе);

время обучения в учебных заведениях с отрывом от работы, в связи с направлением учреждением для подготовки и дополнительного профессионального образования;

периоды временной нетрудоспособности;

время отпуска по уходу за ребенком до достижения им возраста трех лет работникам, состоящим в трудовых отношениях с учреждением;

время военной службы граждан, если в течение трех месяцев после увольнения с этой службы они поступили на работу в то же учреждение.

Периоды, включаемые в стаж работы, дающей право на получение наград за непрерывный стаж работы, и их конкретные размеры определяются учреждением самостоятельно.

4.2.4. Премияльные выплаты по итогам работы.

Работникам МКДОУ «Детский сад № 2 «Солнышко» устанавливаются следующие виды премиальных выплат:

единовременная премия в связи с особо значимыми событиями;

премия по итогам работы за месяц;

премия по итогам работы за квартал;

премия по итогам работы за календарный год.

Единовременная премия в связи с особо значимыми событиями могут назначаться работникам учреждений в следующих случаях:

а) при объявлении благодарности или награждении:

государственными наградами;

федеральными наградами Министерства образования и науки Российской Федерации;

наградами Ставропольского края;

Почетной грамотой министерства образования Ставропольского края;

б) в связи с государственными или профессиональными праздниками;

в) в связи с юбилейными датами их рождения (50, 55, 60 лет и каждые последующие 5 лет).

К юбилейным датам учреждения при достижении позитивных результатов работы учреждения (50, 100 лет).

Единовременная премия в связи с особо значимыми событиями назначается при наличии экономии фонда оплаты труда учреждения, на основании приказа МКДОУ «Детский сад № 2 «Солнышко».

Премияльные выплаты по итогам работы за месяц, квартал или календарный год устанавливаются по результатам оценки итогов работы за отчетный период с учетом выполнения целевых

показателей эффективности деятельности учреждений, личного вклада работников в осуществление основных задач и функций, определенных Уставом МКДОУ «Детский сад № 2 «Солнышко» и на основании Перечня критериев и показателей качества предоставления образовательных услуг, утверждаемого Учреждением.

При этом критерии и показатели для стимулирования труда работников определяются в зависимости от результатов и качества работы, а также заинтересованности в эффективном функционировании структурных подразделений и учреждения в целом.

Для принятия решения об установлении работникам выплат стимулирующего характера, а также для оценки эффективности работы различных категорий работников в МКДОУ «Детский сад № 2 «Солнышко» создается соответствующая комиссия с участием профсоюзной организации работников МКДОУ «Детский сад № 2 «Солнышко».

Положение о порядке работы данной комиссии, а также формы оценочных листов для всех категорий работников утверждаются локальными нормативными актами МКДОУ «Детский сад № 2 «Солнышко».

Расчет стоимости одного балла также осуществляется отдельно для педагогических работников и для остальных категорий работников и утверждается приказом руководителя МКДОУ «Детский сад № 2 «Солнышко».

Оценку эффективности работы работников МКДОУ «Детский сад № 2 «Солнышко» на основе выполнения утвержденных целевых показателей деятельности учреждений осуществляет комиссия по распределению стимулирующих выплат. Состав комиссии утверждается руководителем МКДОУ «Детский сад № 2 «Солнышко» по согласованию с профсоюзной организацией работников МКДОУ «Детский сад № 2 «Солнышко», порядок работы комиссии, периодичность ее заседаний закрепляется положением комиссии, утверждаемым руководителем с учетом мнения профсоюзной организации работников МКДОУ «Детский сад № 2 «Солнышко». В положении о комиссии предусматривается возможность обжалования работником отказа в назначении стимулирующей выплаты.

Для премирования работников МКДОУ «Детский сад № 2 «Солнышко» устанавливаются следующие целевые показатели эффективности деятельности:

достижение педагогическими работниками и обучающими учреждения высоких результатов в федеральных (не ниже 5 места) и краевых (не ниже 3 места) конкурсах, олимпиадах, первенствах, соревнованиях, чемпионатах и т.д.;

проведение на базе учреждения или участие учреждения в социальных значимых проектах и мероприятиях.

Размер премии по итогам работы определяется с учетом выполнения следующих целевых показателей в следующих размерах от должностного оклада (ставки заработной платы):

достижение педагогическими работниками и воспитанниками учреждения высоких результатов в федеральных (не ниже 5 места) и краевых (не ниже 3 места) конкурсах, олимпиадах, первенствах, соревнованиях, чемпионатах и т.д. - до 100 процентов;

проведение на базе МКДОУ «Детский сад № 2 «Солнышко» и участие учреждения в социально значимых проектах и мероприятиях - до 100 процентов.

Единовременная премия в связи с особо значимыми событиями выплачивается работникам в следующих размерах от должностного оклада: при объявлении благодарности или награждении государственным наградами, ведомственными наградами Министерства образования и науки Российской Федерации, наградами Ставропольского края, Почетной грамотой министерства образования Ставропольского края - до 100 процентов;

в связи с государственными или профессиональными праздниками - до 100 процентов;

в связи с юбилейными датами их рождения (50, 55, 60 лет и каждые последующие 5 лет) - до 100 процентов;

к юбилейным датам образовательного учреждения при достижении положительных результатов работы учреждения (50, 100 лет) - до 100 процентов.

Премирование работников осуществляется в пределах фонда оплаты труда.

4.3. Размеры стимулирующих выплат устанавливаются в процентном отношении к должностным окладам (ставкам заработной платы) или в абсолютных размерах.

Выплаты стимулирующего характера производятся ежемесячно по решению руководителя МКДОУ «Детского сада № 2 «Солнышко» с учетом решения комиссии по распределению стимулирующих выплат в пределах фонда оплаты труда. Максимальный размер выплат стимулирующего характера не ограничен.